**MINUTA CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021 PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS.**

**1– INTRODUÇÃO**

* 1. **–** O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA Delmiro Gouveiatorna público aChamada Pública para apresentação de projetos técnicos para Entidades que se encontram registradas no CMDCA-Delmiro Gouveiae que tenham interesse em firmar com a AdministraçãoMunicipal termo de parceria.
	2. **-** O presente se rege por toda a legislação aplicável à espécie, especialmente pelas normas de caráter geral do Decreto nº 02/2013, Lei 1267/2019, Lei Federal 13.019/ 2014, bem como as normas constantes do presente chamamento e seus Anexos, normas que as instituições concorrentes declaram, pela sua participação no certame, conhecer e a elas se sujeitarem incondicional e irrestritamente.
	3. **–** Maiores informações e esclarecimentos de dúvidas de interpretação deste e seus anexos, assim como outras informações, poderão ser obtidos e dirimidos pela Secretaria Executiva do CMDCA - Delmiro Gouveia, que fica situado à Rua Mario Pereira 8 A, Eldorado - Cidade Delmiro Gouveia - AL das 08 às 17 horas.
	4. **-** Caberá ao CMDCA responder aos pedidos de esclarecimentos formulados pelas potenciais organizações participantes antes da divulgação dos projetos aprovados.
	5. **-** Esta chamada e seus anexos serão disponibilizados na sede casa dos conselhos e site oficial do Município de Delmiro Gouveia.
1. **– DA PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**2.01 -** As linhas de financiamento estabelecidas neste Edital correrão à conta do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, através do Itaú Social.

1. **– DIA, HORÁRIO E LOCAL DE ENTREGA DOS PROJETOS**
	1. **-** Do dia 28/06/2021 até 09/07/2021, no horário compreendido entre 08h e 17h, a equipe do CMDCA-Delmiro Gouveia receberá os envelopes com os Projetos Técnicos na casa dos conselhos – Delmiro Gouveia e por meio eletrônico para o email: cmdcadelmirogouveia@hotmail.com.

**4- DO OBJETO**

**4.01** - O objeto da presente Chamada Pública destina-se à apresentação e avaliação de Projetos elaborados com base em três eixos temáticos:

**Eixo 1- Promoção da vida e da saúde**

•Ações de combate à fome, promoção da segurança alimentar e atendimento às necessidades básicas de crianças, adolescentes e suas famílias: entrega de cestas de alimentos, refeições, kits de higiene, fraldas, roupas, gás de cozinha e outros itens essenciais.

• Apoio a crianças e adolescentes em situação de pobreza ou extrema pobreza, cujos pais estejam desempregados ou com dificuldades de manutenção de condições básicas de subsistência.

• Apoio e orientação para crianças, adolescentes, familiares e comunidades locais sobre cuidados e práticas a serem adotadas para prevenção da transmissão comunitária deCovid-19.

**Eixo 2- Enfrentamento e prevenção de violações de direitos**

• Ações de proteção de crianças e adolescentes que estejam vivenciando situações de risco e ameaças para sua saúde física e mental durante a pandemia, tais como abandono ou negligência familiar, violências domésticas e violências sexuais.

• Ações de proteção de crianças e adolescentes em situação de rua.

• Ações de prevenção do trabalho infantil.

• Ações voltadas a crianças e adolescentes de comunidades tradicionais, residentes em áreas rurais vulneráveis ou com dificuldade de acesso a serviços e programas de proteção social.

• Ações de apoio a serviços de acolhimento institucional, para que adotem cuidados especiais no período de pandemia.

• Ações voltadas a adolescentes em conflito com a lei, cujo processo de cumprimento de medida socioeducativa aplicada pelo Poder Judiciário esteja dificultado em razão da

pandemia.

• Apoio e orientação para familiares, profissionais e cuidadores sobre cuidados e práticas de prevenção de violências e acidentes domésticos, fortalecimento da convivência familiar e preservação da saúde emocional de crianças e adolescentes.

**Eixo 3 – Garantia do direito à educação**

• Identificação e alcance de crianças e adolescentes que estão sem acesso a atividades educativas e culturais, por impossibilidade ou dificuldade de manutenção da vida escolar e/ou por falta ou dificuldade de acesso a atividades e conteúdos educativos por meios virtuais.

• Oferta de atividades, materiais e conteúdos educativos, culturais e de lazer para crianças e adolescentes por meios virtuais ou de forma híbrida, bem como orientação aos familiares para que participem desse processo.

• Ações conjuntas entre organizações da rede local e escolas públicas, que favoreçam a oferta ou retomada de atividades educativas para crianças e adolescentes por meios virtuais ou de forma híbrida.

• Estruturação de meios e procedimentos que possibilitem a retomada segura de atividades educativas, culturais ou de lazer de forma presencial em eventuais períodos de flexibilização.

**4.02** - O objeto da presente Chamada Pública destina-se à apresentação e avaliação de Projetos nas seguintes modalidades:

**4.02.1 Modalidade 1:** Programas ou serviços de atendimento direto ou acolhimento de crianças e/ou adolescentes que se encontram em situação de risco no contexto da pandemia.

**4.02.2 Modalidade 2:** Diagnóstico local para identificação de públicos em situação de risco e/ou para mapeamento territorial das necessidades geradas pela pandemia, que possam orientar o planejamento de ações especiais.

**4.02.3 Modalidade 3:** Capacitação ou apoio a profissionais que atuam na rede de atendimento local, para que eles possam planejar adaptar ou executar ações de proteção e defesa dos públicos impactados pela pandemia.

**4.02.4 Modalidade 4:** Campanhas de comunicação que disseminem informações e orientações para crianças, adolescentes, famílias e comunidades locais sobre formas de prevenção e cuidados a serem adotados para a defesa da vida e da saúde.

**4.02.5 Modalidade 5:** Integração de ações e fortalecimento do trabalho em rede entre organizações e serviços locais, de forma a ampliar as possibilidades de alcance e de pandemia.

**5- RESULTADOS ESPERADOS**

**5.01** – A Chamada Pública nº 01/2021 pretende contribuir para que as políticas, serviços, programas ou projetos priorizados pelos Conselhos alcancem os seguintes resultados:

• Redução e prevenção de violências e violações de direitos contra crianças e adolescentes;

• Fortalecimento da capacidade dos sistemas de atendimento locais para implementar ações articuladas e efetivas de proteção e promoção dos direitos das crianças e adolescentes.

**6 – DO TIPO DE PARCERIA A SER CELEBRADA**

**6.01** – A Entidade que for considerada apta será encaminhada para formalizar parceria.

**7- DAS LINHAS DE FINANCIAMENTO**

**7.01 -** O valor destinado para financiamento dos projetos terá limite máximo de 250.000,00 para destinação por parte do Conglomerado Itaú Unibanco Holding S.A.

**8 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**8.01 -** Poderão participar da seleção de projetos para financiamento com recursos do FMDCA as Entidades registradas no CMDCA-Delmiro Gouveia, cuja finalidade se relacione com as características e atividades referentes à matéria objeto dos termos de referência, que atendam às exigências contidas nesta Chamada Pública.

**8.02 -** Não serão admitidas nesta Chamada Entidades que tenham como dirigente agente político de Poder ou Ministério Público, dirigente de órgão ou entidade da administração pública, de qualquer esfera governamental, ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

**8.03 -** Não serão admitidas nesta Chamada Entidades que tenham tido as contas rejeitadas pela administração pública nos últimos 05 (cinco) anos, enquanto não for sanada a irregularidade que motivou a rejeição e não forem quitados os débitos que lhe foram eventualmente imputados, ou for reconsiderada ou revista a decisão pela rejeição, seja pela Administração Direta ou Indireta.

**8.04 -** Não serão admitidas nesta Chamada Entidades suspensas do direito de licitar, de participar em chamamento público e impedidas de celebrar termos de fomento, termos de colaboração e contratos, no prazo e nas condições do impedimento, e as declaradas inidôneas pela Administração Direta ou Indireta.

**8.05 -** Não serão admitidas nesta Chamada Entidades que tenham entre seus dirigentes pessoa julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação.

**8.06 -** Não serão admitidas nesta Chamada Entidades que tenham entre seus dirigentes pessoa considerada responsável por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos no incisos I, II e III do art. 12 da Lei n° 8.429, de 02 de junho de 1992.

**8.07** - Não será permitida a participação de interessados que estejam em mora, inadimplentes com outros convênios e demais instrumentos congêneres celebrados com órgãos ou entidades da Administração Pública do Município de Delmiro Gouveia.

**8.08 -** Não será permitida a participação de Entidades que tenham em suas relações anteriores com o Município de Delmiro Gouveia incorrido em pelo menos uma das seguintes condutas: (I) omissão no dever de prestar contas; (II) descumprimento injustificado do objeto de convênios, contratos de repasse, termos de colaboração ou termos de parceria; (III) desvio de finalidade na aplicação dos recursos transferidos; (IV) ocorrência de dano ao Erário; ou (V) prática de outros atos ilícitos na execução de convênios e demais instrumentos congêneres celebrados.

**8.09 -** As Entidades que tenham convênio em vigência para execução de projetos com recursos do FMDCA só poderão apresentar proposta para esta Chamada Pública se os beneficiários forem distintos do projeto objeto do convênio que esteja em vigência.

**8.10 -** Cada Entidade poderá contemplar um ou mais dos eixos citados no item 4.

**8.11** serão permitidos gastos com:

a) Equipe de trabalho: através de seleção e contratação.

Observando que os valores:

1 –Correspondam as atividades previstas no Plano de Trabalho e a qualificação necessária para a função a ser desempenhada;

2 – Sejam compatíveis com o valor de mercado da região e não superior ao máximo pago pelo Poder Executivo; e

3 – Sejam proporcionais ao tempo de trabalho dedicado à parceria celebrada.

b) Diárias – referente a deslocamento, hospedagem e alimentação poderão ser pagas às pessoas contratadas para a parceria e deverão respeitar os valores máximos adotados pela administração pública. As mesmas despesas poderão ser pagas aos voluntários atuantes na parceria.

c) Custos indiretos - água, luz, internet, transporte, aluguel, telefone, serviços contábeis e de assessoria jurídica.

**8.12 -** Não serão permitidos gastos com:

* Taxa de administração;
* Gastos de finalidade diversa do objeto da parceria;
* Servidor ou empregado público.

**9 - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E JULGAMENTO**

**9.1 –** Cadaproposta será avaliada de acordo com **o critério de qualidade técnica** especifico para cada modalidade conforme detalhes a abaixo. Já os demais critérios são comuns ás 5 modalidades.

**9.2. Qualidade Técnica**

**9.3. Modalidade 1:** Programas ou serviços de atendimento direto ou acolhimento de crianças e/ou adolescentes que se encontram em situação de risco no contexto da pandemia.

• Clareza e consistência na descrição das ameaças ou violações de direitos que a proposta buscará enfrentar.

• Existência de estratégia para alcance de públicos socialmente vulneráveis, em situação de risco ou submetidos a violências e violações de direitos.

 • Existência de foco na proteção contra ameaças e violências, mas também em meios para a promoção do acesso das crianças e adolescentes à educação e aos serviços de saúde.

• Sintonia da metodologia proposta para atendimento e/ou acolhimento de crianças e adolescentes com os princípios estabelecidos nos marcos legais e/ou nos planos nacionais relativos ao tema ou público em questão.

• Existência de foco no fortalecimento da capacidade protetiva dos familiares, responsáveis e demais membros das comunidades em relação a crianças e adolescentes.

• Precisão de articulação entre as estratégias de ação do projeto e áreas como assistência social, educação, saúde, segurança e outras.

**9.4. Modalidade 2:** Diagnóstico local para identificação de públicos em situação de risco e/ou para mapeamento territorial das necessidades geradas pela pandemia, que possam orientar o planejamento de ações especiais.

• Consistência da metodologia proposta para realização de pesquisa, estudo, diagnóstico ou sistema de informação, monitoramento e avaliação da política municipal de garantia dos direitos de crianças e adolescentes.

• Envolvimento no Conselho Municipal no processo de planejamento, coordenação e realização das ações.

• Existência de estratégia para utilização dos resultados que forem obtidos para aprimoramento das políticas públicas municipais direcionadas a crianças e adolescentes, bem como do Plano de Ação e do Plano de Aplicação dos Recursos do Fundo a serem elaborados pelo Conselho.

**9.5 Modalidade 3:** Capacitação ou apoio a profissionais que atuam na rede de atendimento local, para que eles possam planejar adaptar ou executar ações de proteção e defesa dos públicos impactados pela pandemia.

• Clareza e consistência na descrição de problemas e lacunas no atendimento de crianças e adolescentes que a proposta de capacitação ou formação de profissionais que atuam no sistema de garantia de direitos buscará reduzir ou superar.

• Clareza na descrição dos temas, conhecimentos e capacidades que a proposta de capacitação ou formação buscará desenvolver nos profissionais.

• Consistência da metodologia de capacitação que será empregada.

**9.6 Modalidade 4:** Campanhas de comunicação que disseminem informações e orientações para crianças, adolescentes, famílias e comunidades locais sobre formas de prevenção e cuidados a serem adotados para a defesa da vida e da saúde.

• Explicitação de fatos ou problemas que evidenciam a necessidade de projetos de comunicação, publicação ou divulgação com o intuito de proteger, promover e defender direitos de crianças e adolescentes.

 • Adequação da estratégia prevista para comunicação dos conteúdos aos públicos que se pretende alcançar, considerando-se os diferentes perfis e a distribuição territorial desses públicos.

 • Previsão de mecanismos para recebimento de questões ou demandas dos públicos que forem alcançados pelas campanhas de comunicação ou pelas publicações, e para encaminhamento de respostas ou orientações para esses públicos.

**9.7 Modalidade 5:** Integração de ações e fortalecimento do trabalho em rede entre organizações e serviços locais, de forma a ampliar as possibilidades de alcance e de pandemia.

• Existência de avaliação prévia das lacunas e fragilidades no trabalho em rede e nas articulações entre os agentes e instituições do Sistema de Garantia de Direitos existente no município.

• Consistência da estratégia prevista para o fortalecimento do trabalho em rede do Sistema de Garantia de Direitos existente no município.

• Existência de foco na implementação de fluxos operacionais entre agentes e instituições do Sistema de Garantia de Direitos existente no município.

**9.8.** **Consistência do planejamento** oferta de apoio a públicos que necessitam de proteção especial no período de

• Coerência entre objetivos propostos, as ações e resultados esperados.

**9.9. Condições para gestão e sustentabilidade das ações**

• Estratégia de monitoramento das ações e monitoramento e avaliação dos resultados esperados.

• Estratégia de Sustentabilidade financeira das ações em anos vindouros.

**10 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO**

O parecer da comissão de políticas públicas sobre a avaliação das propostas enviadas será apreciado e deliberado pelo CMDCA no dia 16/07/2021 as 15h, em reunião extraordinária.

Delmiro Gouveia-AL, 22 de junho de 2021.

Jakson de Jesus dos Santos Lima

Presidente do CMDCA

**ANEXO I**

**MODELO DA PROPOSTA**

**Descrição da proposta que está sendo inscrita**

**Estágio da proposta**

Refere-se a uma ação:

Opções



a. Refere-se a uma ação que ainda não foi iniciada



b. Refere-se a uma ação iniciada no passado e que está interrompida por causa da pandemia



c. Refere-se a uma ação iniciada no passado e que está em andamento

### Justifique a necessidade da proposta

Justifique a necessidade da proposta, descrevendo os problemas (riscos, ameaças ou violações de direitos) que atingem crianças e adolescentes, e que a proposta ajudará a enfrentar ou prevenir:

### Descreva as características dos territórios ou comunidades que serão alcançados ou focalizados pelas ações previstas na proposta:

Descreva as características dos territórios ou comunidades que serão alcançados ou focalizados pelas ações previstas na proposta:

### Objetivos da proposta

Descreva o(s) objetivo(s) da proposta:

**Beneficiários da proposta**

Informe quais serão os beneficiários da proposta: (Marque mais de uma opção, se for o caso. Se a ação proposta ainda não tiver sido iniciada, indique os públicos prováveis. Se não for possível fazer a indicação, deixe a questão em branco.)

Opções



a. Crianças de 00 a 06 anos



b. Crianças de 07 a 11 anos



c. Adolescentes de 12 a 14 anos



d. Adolescentes de 15 a 17 anos



e. Jovens de 18 a 29 anos



f. Adultos de 30 anos ou mais



g. Familiares ou responsáveis pelas crianças e adolescentes



h. Outros

### Caso na resposta da questão anterior tenha sido indicada a alternativa “Outros”, indique quantos beneficiários para cada segmento estão incluídos nessa alternativa.

Caso na resposta da questão anterior tenha sido indicada a alternativa “Outros”, indique quantos para cada segmento.

**Perfil das crianças e/ou adolescentes que serão beneficiados: raça/cor**

Indique as quantidades de crianças e adolescentes que serão beneficiados, por raça/cor (Se a proposta ainda não tiver sido iniciada, faça uma estimativa das quantidades para cada raça/cor. Se não for possível fazer a estimativa, ou se a proposta não tiver como público-alvo direto crianças e adolescentes, deixe a questão em branco):

Opções

Valor em Número

a. Número de brancos:



b. Número de pretos:



c. Número de amarelos:



d. Número de pardos:



e. Número de indígenas:



### Perfil das crianças e/ou adolescentes que serão beneficiados: deficiências

Indique a quantidade de crianças e adolescentes com algum tipo de deficiência que serão beneficiados (Se a proposta ainda não tiver sido iniciada, se não for possível fazer a estimativa ou se a proposta não tiver como público-alvo direto crianças e adolescentes, deixe a questão em branco):

### Perfil social, econômico e cultural dos públicos que serão beneficiados

Descreva o perfil social, econômico e cultural dos públicos-alvo da proposta (crianças, adolescentes, familiares, profissionais ou outros públicos que a proposta deverá beneficiar):

### Alcance/seleção dos beneficiários

Informe como os públicos-alvo da proposta serão alcançados ou selecionados:

**Estratégias de busca ativa**

Estão previstas estratégias de busca ativa do público-alvo da proposta?

Opções



Sim



Não

**Eixo das ações da proposta**

Indique o(s) eixo(s) em que as ações da proposta se inserem. Assinale mais de um eixo, se for o caso.

Opções



a. Eixo 1 - Promoção da vida e da saúde



b. Eixo 2 - Enfrentamento e prevenção de violações de direitos



c. Eixo 3 - Garantia do direito à educação

### Detalhamento das atividades - Eixo 1 - Deixe em branco caso a proposta não inclua ações neste eixo

Atividades do Eixo 1 - Promoção da vida e da saúde. Descreva de forma detalhada as atividades que serão realizadas ao longo da execução da proposta, incluindo desde atividades preparatórias (tais como compra de itens ou contratações) até as atividades centrais que beneficiarão crianças, adolescentes e familiares. Se for o caso, indique os métodos ou critérios que serão empregados para a execução das atividades.

### Detalhamento das atividades - Eixo 2 - Deixe em branco caso a proposta não inclua ações neste eixo

Atividades do Eixo 2 - Enfrentamento e prevenção de violações de direitos. Descreva de forma detalhada as atividades que serão realizadas ao longo da execução da proposta, incluindo desde atividades preparatórias (tais como compra de itens ou contratações) até as atividades centrais que beneficiarão crianças, adolescentes e familiares. Se for o caso, indique os métodos ou critérios que serão empregados para a execução das atividades.

### Detalhamento das atividades - Eixo 3 - Deixe em branco caso a proposta não inclua ações neste eixo3

Atividades do Eixo 3 - Garantia do direito à educação. Descreva de forma detalhada as atividades que serão realizadas ao longo da execução da proposta, incluindo desde atividades preparatórias (tais como compra de itens ou contratações) até as atividades centrais que beneficiarão crianças, adolescentes e familiares. Se for o caso, indique os métodos ou critérios que serão empregados para a execução das atividades.

**No processo de execução da proposta estão previstas parcerias de alguma natureza entre a organização executora e outras organizações da sociedade civil, órgãos públicos, escolas, associações de bairro, empresas, conselhos de políticas setoriais, etc.?**

No processo de execução da proposta estão previstas parcerias de alguma natureza entre a organização executora e outras organizações da sociedade civil, órgãos públicos, escolas, associações de bairro, empresas, conselhos de políticas setoriais, etc.?

Opções



Sim



Não

### Resultados que a execução da proposta deverá trazer para os beneficiários

Indique os resultados que a execução da proposta deverá trazer para os beneficiários

**Monitoramento das ações e avaliação dos resultados**

Estão previstos procedimentos para monitoramento das ações e avaliação dos resultados esperados com a execução da proposta?

Opções



Sim



Não

**ANEXO II**

|  |
| --- |
| **Cronograma de execução das ações preparatórias** |
| *Instruções: Na primeira coluna liste de forma resumida cada ação em uma linha, usando apenas as linhas que forem necessárias. Nas colunas referentes aos 12 meses de 2022, assinale um X nos meses em que cada ação deverá ocorrer* |
| **Ações preparatórias**  | **2022** |
| **Mês1** | **Mês2** | **Mês3** | **Mês4** | **Mês5** | **Mês6** | **Mês7** | **Mês8** | **Mês9** | **Mês10** | **Mês11** | **Mês12** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**Anexo III**

|  |
| --- |
| **Insira aqui o nome do Município e UF:**  |
| **Insira aqui o nome da proposta:** |
| **DESPESAS QUE SERÃO CUSTEADAS COM RECURSOS DA DESTINAÇÃO ITAÚ SOCIAL** |
| **1. Investimento em Capital Físico** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2. Remuneração e capacitação de Recursos Humanos** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **3. Despesas Fixas *(exceto despesas fixas com recursos humanos)*** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **4. Despesas Variáveis *(exceto despesas variáveis com recursos humanos)*** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Total Geral** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   | **Anexo IV** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **DESPESAS QUE SERÃO CUSTEADAS COM RECURSOS DE CONTRAPARTIDAS** |
|
| **1. Investimento em Capital Físico** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2. Remuneração e capacitação de Recursos Humanos** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **3. Despesas Fixas *(exceto despesas fixas com recursos humanos)*** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **4. Despesas Variáveis *(exceto despesas variáveis com recursos humanos)*** | **Mês previsto para a despesa** | **Valor Total** |
| **Descrição da despesa** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Total Geral** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |